

Algemene Voorwaarden

April 2020

Wellbeing

Voor persoonlijke en professionele groei

Algemene voorwaarden Wellbeing Consultancy & Coaching

Mevr. N. van Glinstra Bleeker, h.o.d.n. Wellbeing Consultancy & Coaching is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 67843794 en is gevestigd aan de Bilderdijkstraat 34BS te Utrecht.

Artikel 1 Begrippen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. Aanbod: iedere aanbieding of offerte aan Opdrachtgever tot het verrichten van Diensten door Wellbeing Consultancy & Coaching.
3. Deelnemer: de natuurlijke persoon die deelneemt aan een (groeps)training of coaching.
4. Diensten of Dienst: de Diensten die Wellbeing Consultancy & Coaching aanbiedt, zijn coaching, consultancy, begeleiding en (groeps)trainingen op het gebied van persoonlijke en professionele ontwikkeling.
5. Opdrachtgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die al dan niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf die Wellbeing Consultancy & Coaching heeft aangesteld, projecten aan Wellbeing Consultancy & Coaching heeft verleend voor Diensten die door Wellbeing Consultancy & Coaching worden uitgevoerd, of waaraan Wellbeing Consultancy & Coaching een voorstel op grond van een Overeenkomst heeft gedaan.
6. Overeenkomst: elke Overeenkomst en andere verplichtingen tussen Opdrachtgever en Wellbeing Consultancy & Coaching, alsmede voorstellen van Wellbeing Consultancy & Coaching voor Diensten die door Wellbeing Consultancy & Coaching aan Opdrachtgever worden verstrekt en die door Opdrachtgever worden aanvaard en zijn geaccepteerd en uitgevoerd door Wellbeing Consultancy & Coaching waarmee deze algemene voorwaarden een onverbreekelijk geheel vormen.
7. Wellbeing Consultancy & Coaching: Wellbeing Consultancy & Coaching is een bij de NOBCO aangesloten beroepscoach die Diensten aanbiedt aan Opdrachtgever.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk Aanbod van Wellbeing Consultancy & Coaching, elke Overeenkomst tussen Wellbeing Consultancy & Coaching en Opdrachtgever en op elke Dienst die door Wellbeing Consultancy & Coaching wordt aangeboden.
2. Voordat een Overeenkomst wordt gesloten, krijgt Opdrachtgever de beschikking over deze algemene voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal Wellbeing Consultancy & Coaching aan Opdrachtgever aangeven op welke wijze Opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien.
3. Afwijking van deze algemene voorwaarden is niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van de algemene voorwaarden afgeweken worden voor zover dit expliciet en schriftelijk met Wellbeing Consultancy & Coaching is overeengekomen.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten van Opdrachtgever.
5. De algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn uitgesloten.
6. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.
7. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.
8. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is expliciet uitgesloten.
9. Indien in deze algemene voorwaarden wordt verwezen naar zij/haar, dient dit tevens te worden opgevat als een verwijzing naar hij/hem/zijn, indien en voor zover van toepassing.
10. In het geval Wellbeing Consultancy & Coaching niet steeds naleving van deze algemene voorwaarden heeft

verlangd, blijft zij haar recht behouden om geheel of ten dele nakoming van deze algemene voorwaarden te vorderen.

Artikel 3 Het Aanbod

1. Alle door Wellbeing Consultancy & Coaching gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien het Aanbod beperkt of onder specifieke voorwaarden geldig is, wordt dit uitdrukkelijk in het Aanbod vermeld.
2. Wellbeing Consultancy & Coaching is slechts aan een Aanbod gebonden indien deze door Opdrachtgever schriftelijk binnen 14 dagen wordt bevestigd. Niettemin heeft Wellbeing Consultancy & Coaching het recht een Overeenkomst met een (potentiële) Opdrachtgever om een voor Wellbeing Consultancy & Coaching gegronde reden te weigeren.
3. Het Aanbod bevat een omschrijving van de aangeboden Diensten. De beschrijving is voldoende gespecificeerd, zodat Opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van het aanbod te maken. Eventuele gegevens in het aanbod zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de Overeenkomst.
4. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.
5. Oplevertijden in het aanbod van Wellbeing Consultancy & Coaching zijn in beginsel indicatief en geven Opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 4 Totstandkoming van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een Aanbod c.q. Overeenkomst van Wellbeing Consultancy & Coaching heeft aanvaard door een ondertekend exemplaar (ingescand of origineel) aan Wellbeing Consultancy & Coaching te retourneren, dan wel een expliciet en ondubbelzinnig akkoord geeft op het Aanbod per e-mail.
2. Indien Opdrachtgever een Aanbod c.q. Overeenkomst van Wellbeing Consultancy & Coaching heeft aanvaard, zal Wellbeing Consultancy & Coaching de aanvaarding per e-mail bevestigen.
3. Wellbeing Consultancy & Coaching heeft het recht om de (ondertekende) Overeenkomst te herroepen binnen 5 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.
4. Wellbeing Consultancy & Coaching is niet gehouden aan een Aanbod indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het Aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Opdrachtgever geen rechten ontlenen.
5. Indien Opdrachtgever een reeds bevestigde opdracht annuleert, worden de reeds daadwerkelijk gemaakte kosten (inclusief de bestede tijd) in rekening gebracht bij Opdrachtgever.
6. Elke Overeenkomst die met Wellbeing Consultancy & Coaching wordt aangegaan of een project dat door Opdrachtgever aan Wellbeing Consultancy & Coaching wordt toegekend, berust bij het bedrijf en niet bij een individuele persoon die met Wellbeing Consultancy & Coaching is verbonden.
7. Het herroepingsrecht van Opdrachtgever zijnde een bedrijf is uitgesloten, tenzij anders overeengekomen. Opdrachtgever zijnde een consument heeft gedurende de wettelijke termijn van 14 dagen recht op herroeping, tenzij Wellbeing Consultancy & Coaching met toestemming van Opdrachtgever reeds aanvang heeft gemaakt met de Dienstverlening. Opdrachtgever ziet door middel van deze toestemming af van haar herroepingsrecht.
8. Indien de Overeenkomst door meerdere Opdrachtgevers wordt aangegaan, is elke Opdrachtgever afzonderlijk hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

Artikel 5 Duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij de inhoud, aard of strekking van de opdracht met zich brengt dat zij voor een onbepaalde tijd is aangegaan. De duur van de opdracht is mede afhankelijk van externe factoren waaronder begrepen, maar niet beperkt tot de kwaliteit en de tijdige aanlevering van de informatie die Wellbeing Consultancy & Coaching van Opdrachtgever verkrijgt.

2. Zowel Opdrachtgever als Wellbeing Consultancy & Coaching kan de Overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld en haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van haar verplichtingen en zij alsnog verzuimt haar verplichtingen alsdan correct na te komen. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.
3. De ontbinding van de Overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet voor zover Wellbeing Consultancy & Coaching ten tijde van de ontbinding reeds werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever dient de overeengekomen vergoeding te voldoen.
4. Behoudens het bepaalde in dit artikel kan Opdrachtgever zijnde een bedrijf de Overeenkomst niet tussentijds beëindigen, tenzij partijen anders overeen zijn gekomen.
5. Opdrachtgever zijnde een consument kan de Overeenkomst te allen tijde tussentijds beëindigen, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.
6. Indien Opdrachtgever zijnde een consument een reeds bevestigde opdracht binnen 48 uur voor aanvang annuleert, worden de kosten voor de desbetreffende afspraak in rekening gebracht bij Opdrachtgever.
7. Ingeval van een voortijdige beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtgever de tot dan daadwerkelijk gemaakte kosten verschuldigd van Wellbeing Consultancy & Coaching tegen het overeengekomen (uur)tarief. De urenregistratie van Wellbeing Consultancy & Coaching is hierbij leidend.
8. Zowel Opdrachtgever als Wellbeing Consultancy & Coaching kan de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk met onmiddellijke ingang opzeggen ingeval een der partijen in surséance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie. Indien een situatie zoals hierboven vermeld zich voordoet, is Wellbeing Consultancy & Coaching nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of schadevergoeding.

Artikel 6 Uitvoering van de dienstverlening

1. Wellbeing Consultancy & Coaching zal zich inspannen om de overeengekomen Dienst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed dienstverlener en beroepscoach verlangd mag worden. Daartoe neemt Wellbeing Consultancy & Coaching te allen tijde de Internationale Ethische Code (IEC) in acht. Wellbeing Consultancy & Coaching staat in voor een professionele en onafhankelijke dienstverlening. Alle Diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en schriftelijk een resultaat is overeengekomen welke uitvoerig is beschreven.
2. De Overeenkomst op basis waarvan Wellbeing Consultancy & Coaching de Diensten uitvoert, is leidend voor de omvang en de reikwijdte van de dienstverlening. De Overeenkomst zal alleen worden uitgevoerd ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen geen rechten ontleen aan de inhoud van de uitgevoerde Diensten in verband met de Overeenkomst.
3. De door Opdrachtgever verstrekte informatie en gegevens zijn de basis waarop de door Wellbeing Consultancy & Coaching aangeboden Diensten en de prijzen zijn gebaseerd. Wellbeing Consultancy & Coaching heeft het recht haar dienstverlening en haar prijzen aan te passen indien de verstrekte informatie onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn.
4. Bij de uitvoering van de Diensten is Wellbeing Consultancy & Coaching niet verplicht of gehouden om de aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen indien daardoor de inhoud of omvang van de overeengekomen Diensten wordt gewijzigd. Indien de aanwijzingen nadere werkzaamheden opleveren voor Wellbeing Consultancy & Coaching, is Opdrachtgever gehouden om dienovereenkomstig de aanvullende bijkomende kosten te vergoeden op basis van een nieuwe offerte.
5. Wellbeing Consultancy & Coaching is gerechtigd om voor de uitvoering van de Diensten naar eigen inzicht derden in te schakelen.
6. Indien de aard en de duur van de opdracht dit vereisen, houdt Wellbeing Consultancy & Coaching Opdrachtgever tussentijds via de overeengekomen wijze op de hoogte van de voortgang.
7. De uitvoering van de Diensten is gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte informatie. Indien de informatie gewijzigd dient te worden, kan dit gevolgen hebben voor een eventuele vastgestelde planning. Nimmer

is Wellbeing Consultancy & Coaching aansprakelijk voor het bijstellen van de planning. Indien de aanvang, voortgang of oplevering van de Diensten wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig, of niet in het gewenste formaat alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, een eventueel voorschot niet tijdig is ontvangen door Wellbeing Consultancy & Coaching of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, sprake is van vertraging heeft Wellbeing Consultancy & Coaching recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak zoals hierboven genoemd komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 7 Verplichtingen Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is verplicht alle door Wellbeing Consultancy & Coaching verzochte informatie alsmede relevante bijlagen en aanverwante informatie en gegevens tijdig en/of voor aanvang van de werkzaamheden en in de gewenste vorm te verstrekken ten behoeve van een juiste en doelmatige uitvoering van de Overeenkomst. Bij gebreke hiervan kan het voorkomen dat Wellbeing Consultancy & Coaching niet in staat is een volledige uitvoering en/of oplevering van de betreffende stukken te realiseren. De gevolgen van een dergelijke situatie komen te allen tijde voor rekening en risico van Opdrachtgever.
2. Wellbeing Consultancy & Coaching is niet verplicht om de juistheid en/of volledigheid van de aan haar verstrekte informatie te controleren of om Opdrachtgever te updaten met betrekking tot de informatie als deze in de loop van de tijd is veranderd, noch is Wellbeing Consultancy & Coaching verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de informatie die door Wellbeing Consultancy & Coaching voor derden is samengesteld en/of aan derden wordt verstrekt in het kader van de Overeenkomst.
3. Wellbeing Consultancy & Coaching kan, indien dit nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst, verzoeken om aanvullende informatie. Bij gebreke hiervan is Wellbeing Consultancy & Coaching gerechtigd om haar werkzaamheden op te schorten totdat de informatie is ontvangen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige schadevergoeding uit welke hoofde dan ook jegens Opdrachtgever. Ingeval van gewijzigde omstandigheden dient Opdrachtgever dit direct, dan wel uiterlijk 3 werkdagen nadat de wijziging bekend is geworden, kenbaar te maken aan Wellbeing Consultancy & Coaching.

Artikel 8 Adviezen

1. Wellbeing Consultancy & Coaching kan indien daartoe opdracht is gegeven een advies, plan van aanpak, ontwerp, rapportage, planning en/of verslaglegging ten behoeve van de dienstverlening opstellen. De inhoud hiervan is niet bindend en slechts adviserend van aard, doch zal Wellbeing Consultancy & Coaching de op haar rustende zorgplichten in acht nemen. Opdrachtgever beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of zij de adviezen opvolgt.
2. De door Wellbeing Consultancy & Coaching verstrekte adviezen, in welke vorm dan ook, zijn nimmer aan te merken als medisch en/of juridisch advies. Ook indien Wellbeing Consultancy & Coaching Opdrachtgever bijstaat bij onderhandelingen is dit advies nimmer juridisch advies. Indien Opdrachtgever dit advies opvat als juridisch en/of medisch advies dient Opdrachtgever dit eerst met een daartoe opgeleide specialist te overleggen.
3. Opdrachtgever is op eerste verzoek van Wellbeing Consultancy & Coaching verplicht om door haar verstrekte voorstellen te beoordelen. Indien Wellbeing Consultancy & Coaching wordt vertraagd in haar werkzaamheden, doordat Opdrachtgever niet of niet tijdig een beoordeling op een door Wellbeing Consultancy & Coaching gedaan voorstel, is Opdrachtgever te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de hierdoor ontstane gevolgen, zoals vertraging.
4. De aard van de dienstverlening brengt met zich mee dat het resultaat te allen tijde afhankelijk is van externe factoren die de rapportages en adviezen van Wellbeing Consultancy & Coaching kunnen beïnvloeden, zoals de kwaliteit, juistheid en tijdige aanlevering van benodigde informatie en gegevens van Opdrachtgever en diens medewerkers. Opdrachtgever staat in voor de kwaliteit en voor de tijdige en juiste aanlevering van de benodigde gegevens en informatie.
5. Opdrachtgever zal Wellbeing Consultancy & Coaching schriftelijk voorafgaand aan de aanvang van de

werkzaamheden alle omstandigheden melden die van belang zijn of kunnen zijn met inbegrip van enige punten en prioriteiten waarvoor Opdrachtgever aandacht wenst.

Artikel 9 Coaching en/of Training

1. Indien hiertoe opdracht is gegeven kan Wellbeing Consultancy & Coaching coaching of training verzorgen voor Opdrachtgever. Indien overeengekomen, vindt de coaching of training plaats in groepsverband. Dit groepsverband kan zowel in de vorm zijn van losse individuen als een groepstraining voor werknemers van Opdrachtgever.

2. De sessie vindt plaats op locatie van Opdrachtgever of op een nader te bepalen locatie van Wellbeing Consultancy & Coaching. Indien de sessie plaatsvindt op locatie van Opdrachtgever, is Opdrachtgever verplicht de in het kader van de coaching of training vereiste faciliteiten tijdig ter beschikking te stellen. Indien een sessie niet kan plaatsvinden of vertraging oploopt, doordat Opdrachtgever niet heeft voldaan aan voorgenoemde verplichting, komen alle gevolgen hiervan voor rekening en risico van Opdrachtgever. Wellbeing Consultancy & Coaching is tevens gerechtigd instructies te geven met betrekking tot de geschiktheid van de locatie en daar aanwezige faciliteiten voor aanvang van de coaching of training.

3. De inhoud van de door Wellbeing Consultancy & Coaching aangeboden sessie en de gedurende de coaching of training verleende adviezen zijn niet bindend en slechts adviserend van aard, doch zal Wellbeing Consultancy & Coaching de op haar rustende zorgplichten in acht nemen. De sessie wordt voor zover mogelijk afgestemd op de wensen van Opdrachtgever alsmede de behoeften van de betreffende Deelnemer(s).

4. Opdrachtgever zal Wellbeing Consultancy & Coaching schriftelijk voorafgaand aan de aanvang van de coaching of training alle omstandigheden melden die van belang zijn of kunnen zijn met inbegrip van enige punten en prioriteiten waarvoor Opdrachtgever aandacht wenst.

5. Indien de Dienst een groepstraining betreft op verzoek van Opdrachtgever, zal Wellbeing Consultancy & Coaching bij de inhoud van haar Dienst zoveel mogelijk rekening houden met de wensen van Opdrachtgever, alsmede de behoeften van de betreffende Deelnemers.

6. Indien de Dienst een groep betreft bestaande uit individuen, wordt de Dienst zoveel mogelijk uitgevoerd naar het programma van Wellbeing Consultancy & Coaching, waarbij tevens aandacht besteed wordt aan de persoonlijke wensen van de Deelnemers indien mogelijk.

7. Wellbeing Consultancy & Coaching is gerechtigd de coaching of training te annuleren of te verplaatsen naar een andere datum indien er te weinig aanmeldingen zijn. Het staat uitsluitend ter oordeel van Wellbeing Consultancy & Coaching om de sessie te verplaatsen. Indien Opdrachtgever op de nieuwe gestelde datum niet beschikbaar is, heeft Opdrachtgever naar rato recht op restitutie van reeds betaalde gelden of kan zij op een andere datum deelnemen aan coachingsessie. Partijen zullen hierover in overleg treden. Indien er te veel aanmeldingen zijn, is Wellbeing Consultancy & Coaching gerechtigd de sessie in meerdere sessies te laten plaatsvinden. Indien van toepassing zal voorgenoemde situatie tijdig met Opdrachtgever worden overlegd.

Artikel 10 Deelname aan de groepscoaching en -training

1. Opdrachtgever dient zichzelf en/of andere Deelnemers tijdig aan te melden voor de Dienst. Hierbij dienen de Deelnemers eventueel te voldoen aan gestelde voorwaarden van Wellbeing Consultancy & Coaching. Dit zal duidelijk in het Aanbod vermeld zijn indien van toepassing.

2. Indien er te weinig aanmeldingen zijn voor de groepscoaching of -training, is Wellbeing Consultancy & Coaching gerechtigd om de Dienst te annuleren of te verplaatsen naar een andere datum. Het staat uitsluitend ter oordeel van Wellbeing Consultancy & Coaching om de Dienst te verplaatsen. Indien mogelijk zullen partijen in overleg treden om de nieuwe datum vast te stellen.

3. Indien Opdrachtgever, of een Deelnemer besluit om gedurende de groepscoaching of -training te stoppen, heeft Opdrachtgever geen recht op restitutie van reeds betaalde gelden.

4. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak genoemd in de voorgaande leden, komen voor rekening en risico van Opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.

5. Wellbeing Consultancy & Coaching spant zich in om de Dienst binnen de overeengekomen termijn te

realiseren, voor zover dit van haar verlangd kan worden.

Artikel 11 Aanvullende werkzaamheden en wijzigingen

Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de Overeenkomst aangepast dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om deze aanvullende werkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief. Wellbeing Consultancy & Coaching is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van Opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aparte Overeenkomst wordt gesloten en/of doorverwezen wordt naar een bevoegde derde.

Artikel 12 Prijzen en betaling

1. Alle prijzen zijn in beginsel exclusief omzetbelasting (btw), tenzij anders overeengekomen. Voor consumenten worden de prijzen inclusief btw getoond.
2. Wellbeing Consultancy & Coaching voert haar dienstverlening uit conform het overeengekomen (uur)tarief. De kosten van de werkzaamheden worden achteraf berekend aan de hand van de door Wellbeing Consultancy & Coaching opgestelde urenregistratie (nacalculatie).
3. Opdrachtgever is verplicht de kosten van derden, die na goedkeuring van Opdrachtgever door Wellbeing Consultancy & Coaching ingezet worden, volledig te vergoeden tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
4. Partijen kunnen overeenkomen dat Opdrachtgever een voorschot dient te betalen, dan wel volledige vooruitbetaling. Indien dit door partijen overeen is gekomen, dient Opdrachtgever het voorschot te betalen, dan wel aan de volledige vooruitbetaling te voldoen alvorens een aanvang wordt gemaakt met de uitvoering van de dienstverlening.
5. Opdrachtgever kan geen rechten of verwachtingen ontleen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
6. Wellbeing Consultancy & Coaching is gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven jaarlijks te verhogen conform de geldende inflatie tarieven. Overige prijswijzigingen gedurende de Overeenkomst zijn slechts mogelijk indien en voor zover deze uitdrukkelijk zijn vastgelegd in de Overeenkomst.
7. Opdrachtgever dient deze kosten ineens, zonder verrekening of opschorting, binnen de opgegeven betaaltermijn zoals vermeld op de factuur te voldoen op het aan haar kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van Wellbeing Consultancy & Coaching.
8. In geval van liquidatie, insolventie, faillissement, onvrijwillige liquidatie of verzoek tot betaling jegens Opdrachtgever wordt de betaling en alle andere verplichtingen van Opdrachtgever uit hoofde van de Overeenkomst onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 13 Incassobeleid

1. Wanneer Opdrachtgever niet aan haar betalingsverplichting voldoet, en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn heeft voldaan aan haar verplichting, is Opdrachtgever zijnde een bedrijf van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever zijnde een consument zal eerst een schriftelijke aanmaning ontvangen met een termijn van 14 dagen na de datum van de aanmaning om alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen met daarbij een opgave van de buitengerechtelijke kosten indien consument binnen die termijn niet aan haar verplichtingen voldoet, alvorens zij in verzuim raakt.
2. Vanaf de datum dat Opdrachtgever in verzuim is, zal Wellbeing Consultancy & Coaching zonder nadere ingebrekestelling recht hebben op de wettelijke handelsrente vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening, en vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012.
3. Indien Wellbeing Consultancy & Coaching meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijs noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de integrale gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 14 Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

1. Wellbeing Consultancy & Coaching gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever en zal deze slechts conform de geldende normen gebruiken. Indien daartoe gevraagd zal Wellbeing Consultancy & Coaching de betrokkene hierover informeren.
2. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een Dienst van Wellbeing Consultancy & Coaching verwerkt worden. Opdrachtgever staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart Opdrachtgever Wellbeing Consultancy & Coaching tegen elke (rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de Overeenkomst.
3. Indien Wellbeing Consultancy & Coaching op grond van de Overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overeengekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

Artikel 15 Opschorting en ontbinding

1. Wellbeing Consultancy & Coaching heeft het recht om de ontvangen of door haar gerealiseerde gegevens, databestanden en meer onder zich te houden indien Opdrachtgever nog niet (volledig) aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan. Dit recht blijft onverminderd van kracht indien een voor Wellbeing Consultancy & Coaching gegronde reden zich voordoet hetgeen opschorting in dat geval rechtvaardigt.
2. Wellbeing Consultancy & Coaching is bevoegd de nakoming van de op haar rustende verbintenissen op te schorten zodra Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van enige uit de Overeenkomst voortvloeiende verbintenis, te late betaling van haar facturen daaronder begrepen. De opschorting zal terstond aan Opdrachtgever schriftelijk worden bevestigd.
3. Wellbeing Consultancy & Coaching is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, uit welke hoofde dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.
4. De opschorting (en/of ontbinding) heeft geen invloed op de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever voor reeds uitgevoerde werkzaamheden. Bovendien is Opdrachtgever verplicht om Wellbeing Consultancy & Coaching te vergoeden voor elk financieel verlies dat Wellbeing Consultancy & Coaching lijdt als gevolg van het in gebreke blijven van Opdrachtgever.

Artikel 16 Overmacht

1. Wellbeing Consultancy & Coaching is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtsituatie haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen.
2. Onder overmacht aan de zijde van Wellbeing Consultancy & Coaching wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot: (i) overmacht van toeleveranciers van Wellbeing Consultancy & Coaching, (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers die door Opdrachtgever of diens derden aan Wellbeing Consultancy & Coaching zijn voorgeschreven of aanbevolen, (iii) gebrekkigheid van programmatuur of eventuele bij de uitvoering van de Dienst betrokken derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) storing van elektriciteit, internet, datanetwerk- en/of telecommunicatiefaciliteiten, (vi) ziekte van (werknemers van) Wellbeing Consultancy & Coaching of door haar ingeschakelde adviseurs en (vii) overige situaties die naar het oordeel van Wellbeing Consultancy & Coaching buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. In geval van overmacht hebben beide Partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Alle kosten gemaakt vóór de ontbinding van de Overeenkomst zullen in dat geval door Opdrachtgever worden betaald. Wellbeing Consultancy & Coaching is niet verplicht om Opdrachtgever te vergoeden voor eventuele verliezen die zijn veroorzaakt door een dergelijke herroeping.

Artikel 17 Beperking van aansprakelijkheid

1. Indien enig resultaat dat is vastgelegd in de Overeenkomst niet wordt bereikt, wordt een tekortkoming van Wellbeing Consultancy & Coaching alleen geacht te bestaan indien Wellbeing Consultancy & Coaching dit resultaat bij het aanvaarden van de Overeenkomst uitdrukkelijk heeft beloofd.
2. Indien sprake is van toerekenbare tekortkoming van Wellbeing Consultancy & Coaching, is Wellbeing Consultancy & Coaching uitsluitend gehouden tot betaling van enige schadevergoeding indien Opdrachtgever Wellbeing Consultancy & Coaching binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming in gebreke heeft gesteld en Wellbeing Consultancy & Coaching deze tekortkoming vervolgens niet binnen een redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling dient schriftelijk te zijn ingediend en bevat een dusdanige nauwkeurige omschrijving/onderbouwing van de tekortkoming, zodat Wellbeing Consultancy & Coaching in staat is om adequaat te reageren.
3. Indien het verrichten van Diensten door Wellbeing Consultancy & Coaching leidt tot aansprakelijkheid van Wellbeing Consultancy & Coaching, is die aansprakelijkheid beperkt tot het totale bedrag dat in het kader van de Overeenkomst wordt gefactureerd, doch slechts ten aanzien van de door Opdrachtgever geleden directe schade tenzij de schade het gevolg is van opzet of aan opzet grenzende roekeloosheid zijdens Wellbeing Consultancy & Coaching. De aansprakelijkheid van Wellbeing Consultancy & Coaching is voorts beperkt tot het bedrag dat in het kader van de Overeenkomst tot maximaal 6 maanden voorafgaand aan het desbetreffende voorval. Onder directe schade wordt verstaan: redelijke kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van directe schade, de vaststelling van de schadeoorzaak, de directe schade, de aansprakelijkheid en de wijze van herstel.
4. Wellbeing Consultancy & Coaching sluit uitdrukkelijk alle aansprakelijkheid uit voor gevolgschade. Wellbeing Consultancy & Coaching is niet aansprakelijk voor indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, vermogensverliezen, vertragingsschade, renteschade en immateriële schade.
5. Opdrachtgever vrijwaart Wellbeing Consultancy & Coaching voor alle aanspraken van derden als gevolg van een gebrek ten gevolge van een Dienst die door Opdrachtgever aan een derde is geleverd en mede bestond uit door Wellbeing Consultancy & Coaching geleverde Diensten, tenzij Opdrachtgever kan aantonen dat de schade uitsluitend is veroorzaakt door de Dienst van Wellbeing Consultancy & Coaching.
6. Enige door Wellbeing Consultancy & Coaching opgeleverde adviezen, op basis van door Opdrachtgever onvolledige en/of onjuist verstrekte informatie is nimmer grond voor aansprakelijkheid van Wellbeing Consultancy & Coaching.
7. De inhoud van het opgeleverde advies van Wellbeing Consultancy & Coaching is niet bindend en slechts adviserend van aard. Opdrachtgever beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of zij de voorstellen en hierin genoemde adviezen van Wellbeing Consultancy & Coaching opvolgt. Alle gevolgen voortvloeiend uit de opvolging van het advies komen voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever is te allen tijde vrij om haar eigen keuzes te maken die afwijken van het (op)geleverde advies van Wellbeing Consultancy & Coaching. Wellbeing Consultancy & Coaching is niet gehouden aan enige vorm van restitutie indien dit het geval is.
8. Indien door of namens Opdrachtgever een derde wordt ingeschakeld, is Wellbeing Consultancy & Coaching nimmer aansprakelijk voor het handelen en adviezen van de door Opdrachtgever ingeschakelde derde alsmede het verwerken van resultaten (van opgestelde advies) van de door Opdrachtgever ingeschakelde derde in Wellbeing Consultancy & Coaching haar eigen advies.
9. Wellbeing Consultancy & Coaching staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens Wellbeing Consultancy & Coaching verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.
10. Alle aanspraken van Opdrachtgever wegens tekortschieten aan de zijde van Wellbeing Consultancy & Coaching vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij Wellbeing Consultancy & Coaching binnen een jaar nadat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop zij haar aanspraken baseert. Een jaar na het beëindigen van de Overeenkomst tussen partijen vervalt de aansprakelijkheid van Wellbeing Consultancy & Coaching.

Artikel 18 Geheimhouding

1. Wellbeing Consultancy & Coaching en Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die is verkregen in het kader van een opdracht. De vertrouwelijkheid vloeit voort uit de opdracht en moet tevens worden aangenomen indien men redelijkerwijs kan verwachten dat het om vertrouwelijke informatie gaat. De geheimhouding is niet van toepassing indien de betreffende informatie reeds openbaar/algemeen bekend is, de informatie niet vertrouwelijk is en/of de informatie niet gedurende de Overeenkomst bij Opdrachtgever aan Wellbeing Consultancy & Coaching bekend gemaakt is en/of op andere wijze door Wellbeing Consultancy & Coaching is verkregen.
2. In het bijzonder ziet de geheimhouding op door Wellbeing Consultancy & Coaching opgestelde adviezen, rapportages, ontwerpen, werkwijze en/of verslaglegging aangaande de opdracht van Opdrachtgever. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de inhoud hiervan te delen met medewerkers die niet bevoegd zijn hiervan kennis te nemen en met (onbevoegde) derden. Voorts betracht Wellbeing Consultancy & Coaching steeds de vereiste zorgvuldigheid in de omgang met alle bedrijfsgevoelige informatie door Opdrachtgever verstrekt.
3. Indien Wellbeing Consultancy & Coaching op grond van een wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak gehouden is de vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter of aangegeven derde (mede) te verstrekken en Wellbeing Consultancy & Coaching zich niet kan beroepen op een verschoningsrecht, is Wellbeing Consultancy & Coaching niet gehouden tot enige schadevergoeding en geeft Opdrachtgever geen grond voor ontbinding van de Overeenkomst.
4. Voor de overdracht of verspreiding van informatie aan derden en/of publicatie van verklaringen, adviezen of producties die door Wellbeing Consultancy & Coaching aan derden worden verstrekt, is de schriftelijke toestemming van Wellbeing Consultancy & Coaching vereist, tenzij een dergelijke toestemming vooraf uitdrukkelijk is overeengekomen. Opdrachtgever zal Wellbeing Consultancy & Coaching vrijwaren voor alle aanspraken van dergelijke derden als gevolg van het vertrouwen op dergelijke informatie die zonder de schriftelijke toestemming van Wellbeing Consultancy & Coaching is verspreid.
5. De geheimhoudingsverplichting leggen Wellbeing Consultancy & Coaching en Opdrachtgever ook de door hen in te schakelen derden op.

Artikel 19 Intellectuele Eigendomsrechten

1. Alle IE-rechten en auteursrechten van Wellbeing Consultancy & Coaching waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot alle ontwerpen, modellen, rapportages, werkwijzen en adviezen berusten uitsluitend bij Wellbeing Consultancy & Coaching en worden niet overgedragen aan Opdrachtgever tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
2. Het is Opdrachtgever verboden om alle stukken en programmatuur waarop de IE-rechten en auteursrechten van Wellbeing Consultancy & Coaching rusten te openbaren en/of te vermenigvuldigen, te wijzigen of ter beschikking te stellen aan derden (waaronder gebruik met commerciële doeleinden) zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Wellbeing Consultancy & Coaching. Indien Opdrachtgever wijzigingen wenst aan te brengen in door Wellbeing Consultancy & Coaching opgeleverde zaken, dient Wellbeing Consultancy & Coaching expliciet akkoord te geven op de voorgenomen wijzigingen.
3. Het is Opdrachtgever verboden om de zaken en bescheiden waarop de intellectuele eigendomsrechten van Wellbeing Consultancy & Coaching rusten anders te gebruiken dan overeengekomen in de Overeenkomst.
4. Partijen zullen elkaar informeren en gezamenlijk maatregelen nemen indien er zich een inbreuk op de IE-rechten voordoet.

Artikel 20 Vrijwaring en juistheid van informatie

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden, in welke vorm dan ook die zij aan Wellbeing Consultancy & Coaching verstrekt in het kader van een Overeenkomst, alsmede voor de gegevens die zij van derden heeft verkregen en welke aan Wellbeing Consultancy & Coaching zijn verstrekt ten behoeve van de uitvoering van de Dienst.
2. Opdrachtgever vrijwaart Wellbeing Consultancy & Coaching van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of

niet tijdig nakomen van de verplichtingen met betrekking tot het tijdig verstrekken van alle juiste, betrouwbare en volledige gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden.

3. Opdrachtgever vrijwaart Wellbeing Consultancy & Coaching voor alle aanspraken van Opdrachtgever en door hem ingeschakelde of onder hem werkzame derden, alsmede van klanten van Opdrachtgever, gebaseerd op het niet (tijdig) verkrijgen van eventuele subsidies en/of toestemmingen benodigd in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.

4. Opdrachtgever vrijwaart Wellbeing Consultancy & Coaching voor alle aanspraken van derden welke voortvloeien uit de werkzaamheden verricht ten behoeve van Opdrachtgever, waaronder tevens verstaan maar niet beperkt tot intellectuele eigendomsrechten op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie die bij het uitvoeren van de Overeenkomst gebruikt kunnen worden en/of het handelen of nalaten van Opdrachtgever jegens derde(n).

5. Indien Opdrachtgever elektronische bestanden, software of informatiedragers aan Wellbeing Consultancy & Coaching verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 21 Klachten

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de dienstverlening, niet zijnde coaching, van Wellbeing Consultancy & Coaching of anderszins klachten heeft over de uitvoering van zijn opdracht, is Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 werkdagen na de betreffende aanleiding dat tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen mondeling of schriftelijk gemeld worden via info@wellbeingcoaching.nl met als onderwerp "Klacht".

2. De klacht moet door Opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil Wellbeing Consultancy & Coaching de klacht in behandeling kunnen nemen.

3. Wellbeing Consultancy & Coaching zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.

4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

5. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de coaching van Wellbeing coaching & training, dient Opdrachtgever binnen 18 maanden na het desbetreffende voorval een klacht in te dienen via www.nobco.nl/klachten.

6. De klacht moet worden ingediend en vervolgens afgehandeld conform het Klachtenreglement van de NOBCO dat is te raadplegen op www.nobco.nl/over-nobco/klachtenprocedure-nobco.

Artikel 22 Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen Wellbeing Consultancy & Coaching en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

2. Wellbeing Consultancy & Coaching heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen en zal Opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen.

3. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de Overeenkomst tussen Wellbeing Consultancy & Coaching en Opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht tenzij bepalingen van dwingend recht een andere bevoegde rechter aanwijzen.

Utrecht, 14 april 2020